

Empresa

## Corrección ortográfica: La puntuación

Obtén todos los recursos que necesitas para puntuar de manera correcta con este curso creado por la Real Academia Española.



## Aprende con la Real Academia Española

A diferencia de las **palabras**, que forman un **inventario extenso pero limitado** en la lengua, los textos que puede producir el que escribe son **infinitos**. Muchas de nuestras **dudas lingüísticas** (sobre la grafía o la acentuación de una palabra, la conjugación de un verbo, el femenino o el plural de un sustantivo, etc.) pueden resolverse consultando un diccionario general, un **diccionario de dudas** o un manual de gramática. Pero es más difícil que una obra de este tipo resuelva un problema de **puntuación**. En este curso se ofrecerán al alumno los **recursos** básicos necesarios para solventar las dudas que surgen a la hora de puntuar los textos.

Nuestro objetivo no es tanto presentar los usos de los signos como enseñar a **puntuar**. Por ello, el curso promueve un **acercamiento distinto** a la puntuación, de manera que no se parte de los signos, sino de sus **funciones**. Así pues, se sustituye el tratamiento convencional de la puntuación, que consiste en la enumeración de una serie de usos de cada signo, por un **tratamiento transversal** en el que los usos se agrupan de acuerdo con funciones básicas de la puntuación, como la **delimitación de los segmentos textuales** (párrafos, enunciados, oraciones y sintagmas); la **indicación del carácter especial de algunos fragmentos** (incisos, enumeraciones, citas o diálogos), o



la **expresión de la modalidad** (preguntas, exclamaciones o transmisión de matices expresivos).

Aproxímate a la puntuación desde un punto de vista distinto y elabora unos textos perfectos.

No falta, sin embargo, en este curso una recopilación breve de los **usos de cada signo**, que se incluye en la penúltima unidad del curso.

El curso se plantea de una manera **práctica**, por lo que, de forma paralela al estudio de cada unidad, el alumno dispondrá de una serie de **ejercicios** o prácticas que le ayudarán a fijar los contenidos expuestos.

Por último, conviene recordar que el texto íntegro de la última **ortografía académica**, base de todas las unidades de este módulo, está disponible **aquí**.



Duración

**10 semanas**



Formato

**Tutorizado**



Fechas

**Del 17 de  
enero al 27 de  
marzo 2022**

## Objetivos

Los **objetivos** del curso son:

- Apreciar la importancia de la puntuación para **organizar el discurso** y hacerlo **inteligible**.
- Conocer los **signos de puntuación** del español y sus principales **funciones**.
- Conocer los **usos obligatorios y opcionales** de los signos de puntuación.
- Desarrollar **destrezas** que permitan **tomar decisiones** sobre la puntuación de los textos cuando la escritura de un signo es opcional.
- Reconocer la **configuración de los enunciados** e identificar las relaciones que se establecen entre

sus miembros como punto de partida para puntuar correctamente.

- Conocer cómo se puntúan algunos textos con **características peculiares**.

## Programa

### UNIDAD

# 01

### LA PUNTUACIÓN

- \* La importancia de la puntuación en la organización del texto escrito
- \* La dificultad de puntuar bien
  - \* Las reglas
  - \* El contexto
  - \* La intención comunicativa
  - \* La jerarquización de las ideas
- \* Los signos de puntuación
  - \* Los signos de puntuación como subconjunto de los signos ortográficos. Inventario
  - \* Funciones
  - \* Clasificación

### UNIDAD

# 02

### SUJETO, VOCATIVO, COMPLEMENTOS... ¿CÓMO SE PUNTÚAN LOS CONSTITUYENTES DE LA ORACIÓN?

- \* Los dominios de la puntuación: el texto y sus constituyentes
- \* Unas nociones básicas de gramática: oraciones y sintagmas
- \* Los elementos que forman parte de la oración: sujeto, predicado y complementos
  - \* Sujeto y predicado no se separan por coma
    - \* Algunas excepciones
    - \* Un caso especial: cuando el verbo se elide

- \* Los complementos verbales
  - \* Los complementos exigidos por el verbo
  - \* Los complementos circunstanciales
  - \* ¿Y dentro del grupo sintáctico?
- \* Ni sujeto ni predicado: los elementos externos a la oración
  - \* Los complementos que afectan a toda la oración
  - \* El vocativo
  - \* Las interjecciones y los apéndices confirmativos

## UNIDAD

# 03

### **CONECTANDO ORACIONES (I): SIGNOS DE PUNTUACIÓN, CONJUNCIONES COORDINANTES Y CONECTORES DISCURSIVOS**

- \* Las formas de conectar las oraciones independientes
- \* Vincular sin nexos
- \* Vincular mediante conjunciones coordinantes
  - \* Conjunciones que no admiten generalmente signos de puntuación
  - \* Conjunciones que exigen la escritura de signos de puntuación
    - \* Las conjunciones adversativas: pero, mas, aunque, sino (que)
    - \* Las conjunciones disyuntivas discontinuas: bien..., bien; ora..., ora...; ya..., ya...
- \* Más allá del enunciado: vincular mediante conectores discursivos

## UNIDAD

# 04

### **CONECTANDO ORACIONES (II): CAUSALES, CONDICIONALES, FINALES... Y SIGNOS DE PUNTUACIÓN**

- \* Otra manera de vincular oraciones: las conjunciones subordinantes
- \* ¿Con coma o sin coma? Cuando hay que elegir cómo puntuar una construcción subordinada
  - \* La puntuación de las causales
  - \* La puntuación de las condicionales, las concesivas y las finales

- \* Condicionales

- \* Concesivas

- \* Finales

- \* Cuando no cabe elegir

- \* Construcciones que no admiten el uso de coma: las comparativas y las consecutivas

- \* Una excepción: las comparativas proporcionales

- \* Construcciones que exigen el uso de coma: las ilativas

- \* Puntuar las subordinadas en contexto

## UNIDAD

# 05

### LOS INCISOS

- \* Qué es un inciso

- \* Construcciones que siempre son incisos

- \* Las construcciones explicativas

- \* Las construcciones absolutas

- \* ¿Información incidental o principal? Distintas maneras de presentar la información

- \* Los signos que delimitan los incisos: coma, rayas y paréntesis

- \* Cómo evitar errores de puntuación al delimitar incisos

- \* La omisión de la coma

- \* El desplazamiento de la coma

## UNIDAD

# 06

### LAS ENUMERACIONES

- \* Qué es una enumeración

- \* Cómo puntuar las enumeraciones dispuestas en un solo párrafo

- \* La introducción de los miembros enumerados

- \* La separación de los miembros enumerados

- \* El cierre de la enumeración

- \* Cómo puntuar las enumeraciones dispuestas en forma de lista
  - \* La introducción de los miembros enumerados
  - \* La separación de los miembros enumerados
  - \* El cierre de la enumeración

## UNIDAD

# 07

### **¿¿QUÉ...?! LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN PARA PREGUNTAR Y PARA TRANSMITIR EMOCIONES Y VALORACIONES SUBJETIVAS**

- \* La actitud o intención del hablante
- \* Preguntar y exclamar: los usos prototípicos de los signos de interrogación y de exclamación
  - \* ¿Hay que escribir signos de interrogación y exclamación en todas las secuencias interrogativas y exclamativas?
  - \* ¿Dónde empieza la pregunta o la exclamación? El lugar de los signos
  - \* ¿Cómo se puntúan varias interrogativas o varias exclamativas seguidas?
- \* Los signos de puntuación usados para transmitir emociones y valoraciones subjetivas
  - \* La suspensión del discurso con fines expresivos: los puntos suspensivos
  - \* Los usos especiales de los signos de interrogación y exclamación
  - \* Un recurso para «marcar distancias»: las comillas
  - \* Cuando no hay signos suficientes... Reinventando el valor de los signos ; - )

## UNIDAD

# 08

### **LA REPRODUCCIÓN DE LAS PALABRAS DE OTROS: CITAS Y DIÁLOGOS**

- \* Dicen... La reproducción de las palabras de otros
  - \* Reproducir las palabras de otros literalmente... o no
  - \* Una cita en otra cita
  - \* Citar textos
    - \* Las citas de varios párrafos
    - \* Cuando el transcriptor interviene en la cita

\* Puntuar los diálogos

\* Los diálogos en textos narrativos

\* Un caso especial: los diálogos en textos teatrales

UNIDAD

## 09

### PUNTO FINAL: EL ORDEN DE LOS SIGNOS CUANDO CONCURREN Y SUS USOS PRINCIPALES (RECOPIACIÓN)

\* ¿Comillas y punto... o punto y comillas? La concurrencia de los signos en el enunciado

\* Los usos de los signos de puntuación (recopilación): 63 reglas para puntuar bien

\* El punto

\* La coma

\* El punto y coma

\* Los dos puntos

\* Los paréntesis

\* Los corchetes

\* La raya

\* Las comillas

\* Los signos de interrogación y exclamación

\* Los puntos suspensivos

UNIDAD

## 10

### CIERRE DEL CURSO

\* Resumen del curso

\* Foro interactivo

## Recomendado para

Este curso es perfecto para todas las personas que se preocupen por la **escritura** y quieran elaborar **textos perfectos**, con **calidad** y bajo las **normas de la escritura**. Por este motivo, es ideal para **correctores**, para **escritores** y para cualquier persona cuyo trabajo requiera un correcto **dominio de la lengua** y de **las**

## Metodología

### HORARIO

Este curso se realiza a través del aula virtual de **Cursiva**. Cada semana, el tutor mostrará temario nuevo (en concreto, los lunes, miércoles y viernes). Pero no te preocupes: no hace falta que estés conectado en un día y a una hora en concreto para seguir el curso. Los horarios te los marcas tú.

### ACTIVIDADES

Algunas semanas tendrás un **ejercicio** o una **práctica** a realizar que tendrás que entregar al profesor. Las prácticas se entregan a través del **aula virtual** y tendrás hasta el domingo a las 23.55 (GMT+1) de la semana en cuestión para hacer la entrega.

### DUDAS Y CONSULTAS

Si tienes alguna pregunta durante el curso, tendrás a tu disposición un **buzón de preguntas** para aspectos técnicos o generales del curso y un **foro de debate** para comentar el temario del curso, para hacer preguntas al profesor y para debatir y compartir impresiones con los compañeros.

### REQUISITOS

Para realizar el curso, necesitas un ordenador con el navegador actualizado (se recomienda utilizar Google Chrome) con altavoces y con una buena conexión a **Internet**.

## Obtén tu certificado

Este curso se ha desarrollado para cumplir con los niveles de excelencia profesional **de Penguin Random House Grupo Editorial**. Si quieres añadir a tu currículum un documento que acredite que dispones de esta formación, puedes escoger la opción certificado digital o certificado en papel en el momento de formalizar tu matrícula. La versión en papel viene sellada oficialmente por el grupo editorial, incluye también la versión digital y los gastos de envío.

### UN TÍTULO AVALADO POR UN GRAN GRUPO EDITORIAL

Recibe un certificado avalado por la firma del responsable académico y el logo de la escuela **Cursiva** y de **Penguin Random House Grupo Editorial**, que te permitirá certificar que has seguido con aprovechamiento un curso reconocido por un gran grupo editorial. Para ello el alumno tendrá que haber entregado un mínimo del 70% de los ejercicios pedidos por el profesor.

### VERIFICABLE



# Cursiva

Tu certificado dispone de un número de identificación único para que cualquier empresa o institución pueda verificar su autenticidad en **Accredible**, el mismo emisor de certificados digitales con el que operan las plataformas de enseñanza a distancia como Edx o Udacity para los cursos online creados por las empresas y universidades más prestigiosas: Google, Harvard University, MIT#

## FÁCILMENTE COMPARTIBLE

La versión digital puede añadirse en un solo clic a tu perfil de **LinkedIn** para que puedas darle visibilidad en tu currículum en cuanto acabes el curso. Has aprendido de los mejores: ¡deja que se sepa!